



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA

Após homologação da defesa em reunião de colegiado e posterior conclusão da versão definitiva de dissertação/tese, devem ser enviados para a secretaria do Programa em e-mail com assunto "*Solicitação de diploma – Nome completo do concluinte*", os documentos a seguir:

- *ORIGINAIS;
- *ESCANEADOS E LEGÍVEIS;
- *EM PDF

1. Versão definitiva da dissertação ou tese, nas normas da UFPel (disponível na aba downloads), com a ficha catalográfica já incluída (acesso em <http://sisbi.ufpel.edu.br/?p=reqFicha>);
2. Termo de autorização de divulgação para a biblioteca (disponível na aba downloads) preenchido e assinado;
3. Termo de ciência e concordância assinado pelo(a) orientador(a) (disponível na aba downloads), quanto às correções solicitadas pela banca examinadora;
4. Certidão de nascimento ou casamento (em caso de troca de nome);
5. RG com CPF;
6. Diploma de graduação - frente e verso agrupados (para concluintes de mestrado);
7. Diploma de graduação e de mestrado - frente e verso agrupados (para concluintes de doutorado);
8. Ata de defesa devidamente preenchida e assinada.

Após confirmação de envio do processo à Seção de Diplomas pela secretaria, o o(a) concluinte pode acompanhar através do site da FAEM, pelo link <https://wp.ufpel.edu.br/faem/pos-graduacao-em-ciencia-e-tecnologia-de-alimentos/> se seu diploma já está disponível para retirada. A entrega pode ser agendada pelo fone (53)32757223 ou e-mail secretariafaem@gmail.com.

